**SÉANCE ORDINAIRE**
**Conseil d'établissement – École Garneau**
**9 décembre 2024, 18h**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école Garneau tenue le lundi 9 décembre à 18h à l'école Garneau, 1808, avenue Papineau à Montréal.

**PRÉSENTS :**

| | |
|---|---|
| Dominic Fortin, parent et président | Alex Lacroix Cyr, éducatrice spécialisée |
| Pascal Offroy, parent et vice-président | Justine Larochelle, enseignante |
| Hugo Laplante, parent | Kimberly Robin, secrétaire |
| Mélissa Meunier | Martin Girard, parent |

Formant quorum sous la présidence de Dominic Fortin,

**ASSISTENT ÉGALEMENT À LA SÉANCE :**

Pierre-Emmanuel Pednault – Direction

**PERSONNE INVITÉE À LA SÉANCE :**

Pierre Olivier –Chemin du soleil – personne invitée

**MEMBRES ABSENTS :**

| | |
|---|---|
| Sylvain Bédard, enseignant | Isabelle Bouchard, responsable du SDG |

## 1. OUVERTURE DE LA SÉANCE / VÉRIFICATION DU QUORUM

La présidence, Dominic Fortin déclare la séance ouverte. Il est 18h06.

## 2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

**IL EST PROPOSÉ PAR** Pierre-Emmanuel Pednault que l'ordre du jour soit adopté tel que déposé.

**Adoptée à l'unanimité**

**ORDRE DU JOUR**

1. Ouverture de la séance / vérification du quorum (2 minutes)
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour (3 minutes)
3. Déterminer un gardien du temps (5 minutes)
4. Approbation du procès-verbal de la dernière séance (21 octobre) (5 minutes)
    4.1. Suivi au procès-verbal
5. Capsule sur les rôles et mandats des membres du CÉ (10 minutes)
6. Parole au public (5 minutes)
7. Formation obligatoire des nouveaux membres du CÉ (formulaire à compléter en ligne) (5 minutes)
8. Proposition Règles de régie interne (2 minutes)
9. COSP (5 minutes)
10. PTRDI et Acte d'établissement (15 minutes)
11. Choix compagnie photo scolaire 25-26 (5 minutes)
12. Plan réseau sociaux/ commentaires Google (10 minutes)
13. Suivi sur le budget (10 minutes)
    13.1. Surplus et déficit 2023-2024
14. Suivi Projet éducatif (5 minutes)
15. Sorties éducatives (approbation) (5 minutes)
16. Points d'information/rapports (20 minutes)
    16.1. Service de garde
    16.1.1. Suivi Réglementation
    16.2. Personnel enseignant
    16.3. OPP
17. Critères de sélection de la direction de votre établissement (formulaire à compléter en ligne) (10 minutes)
18. Levée de la séance

## 3. DÉTERMINER UN GARDIEN DU TEMPS

**IL EST PROPOSÉ** par Justine Larochelle qu'elle soit la gardienne du temps.
**APPUYÉ par** Hugo Laplante.

## 4. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DU (DATE)

**IL EST PROPOSÉ** par Justine Larochelle que le procès-verbal de la séance du soit approuvé sans dispense de lecture et sans modifications.

**APPUYÉ par** Pascal Offroy**.**

## 5. CAPSULE SUR LES RÔLES ET MANDATS DES MEMBRES DE CÉ

- La capsule est présentée à tous.

## 6. PAROLE AU PUBLIC

Pierre Olivier, Chemin du soleil :

- Fait un retour sur la maison hantée. Plus de 100 visites ont eu lieu.
- La campagne de vêtements d'hiver est terminée et ce fut un succès

- Le vendredi 20 décembre de 17h à 20h aura lieu la fête de Noël qui est ouverte aux membres et aux participant.

## 7. FORMATION OBLIGATOIRE DES NOUVEAUX MEMBRES DU CÉ

- Le formulaire est complété en ligne

## 8. PROPOSITION RÈGLES DE RÉGIE INTERNES

**Proposé par** Justine Larochelle
**Appuyé par** Alex Lacroix Cyr

## 9. COSP

Le formulaire est complété en ligne
Le document est signé par Dominic Fortin et Pierre-Emmanuel Pednault

## 10. PTRDI ET ACTE D'ÉTABLISSEMENT

- Pierre-Emmanuel Pednault lit le document
- Justine Larochelle apporte le point que les gens vont plus ver MB et propose qu'on fasse des efforts et donne des affiches dans les garderies.
- Mélissa Meunier propose que les parents de l'OPP prennent en charge la page Facebook en guise de publicité
- Le formulaire en ligne et rempli

## 11. CHOIX COMPAGNIE PHOTO SCOLAIRE 25-26

Considérant la satisfaction générale avec les photos scolaires pour l'année 24-25.

**IL EST PROPOSÉ par** Martin Girard, d'engager Photos repensées pour l'année 25-26
**APPUYÉ par** Pascal Offroy

## 12. PLAN RÉSEAUX SOCIAUX / COMMENTAIRES GOOGLE

- Dominic Fortin propose de faire des vidéos pour mettre sur la page Facebook de l'école et améliorer les avis Google.
- Pascal Offroy propose qu'on mette un point au prochain CÉ pour revoir ce qui est fait pour améliorer les avis Google.

## 13. SUIVI DU BUDGET

**13.1.** Surplus et déficits
- Revue des surplus et déficits

Martin Girard fait une parenthèse et questionne le fait que nous n'ayons pas de psychoéducateur à l'école.

## 14. SUIVI PROJET ÉDUCATIF

- En janvier, début des ateliers donnés par les CP du CSSDM pour les enseignants pour atteindre l'objectif du projet.

## 15. SORTIES ÉDUCATIVES

- Aucun changement depuis le dernier CÉ.
- Justine en profite pour parler de la firme d'avocats qui donne de l'argent pour financer la classe verte en fin d'année
- Elle mentionne que les années précédentes, la fondation de la firme, en plus de financer la Classe verte, offrait un livre par élève pour Noël et une sortie au cinéma pour toute l'école. Suite à la pandémie et la retraite de membres clés, les fonds n'ont pas été amassés et ces 'cadeaux' n'ont pas été offerts depuis quelques années.

## 16. POINTS D'INFORMATION / RAPPORTS

**16.1. Service de garde**

- Revue du guide du parent ; aucun changement à noter mis à part les frais de garde.

**Proposé par** Justine Larochelle
**Appuyé par** Alex Lacroix Cyr

**16.1.1. Suivi réglementation**

- Aucun commentaire

**16.2. Personnel enseignant**

- Aucun commentaire

**16.3. OPP**

- Aucun commentaire

## 17. CRITÈRES DE SÉLECTION DE LA DIRECTION DE VOTRE ÉTABLISSMENT

- Formulaire complété en ligne

**Proposé par** Mélissa Meunier
**Appuyé par** Hugo Lapointe

L'ordre du jour étant épuisé, la séance prend fin. Il est 19h48.

**Présidence** **Direction d'établissement**

Initiales de la Présidence

Initiales de la Direction