



SÉANCE ORDINAIRE
Conseil d'établissement – École Garneau
Lundi 2 juin 2025, 18 h

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école Garneau, tenue le 2 juin 2025 à 18 h à l'école Garneau, 1808, avenue Papineau à Montréal.

PRÉSENTS :

_____	_____
Dominic Fortin, président	Kimberly Robin - Secrétaire
_____	_____
Pascal Offroy, parent et vice-président	Sylvain Bédard, enseignant
_____	_____
Mélissa Meunier, parent	Justine Larochelle, enseignante
_____	_____
Martin Girard, parent	_____
_____	_____
Hugo Laplante, parent	_____
_____	_____

ASSISTENT ÉGALEMENT À LA SÉANCE :

Sandra Carrier – Direction

MEMBRES ABSENTS :

_____	_____
Alex Lacroix Cyr, T.E.S.	Maxence Giroux – Chemins du soleil
_____	_____
Isabelle Bouchard – Tech. SDG	_____

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE / VÉRIFICATION DU QUORUM

M. Dominic Fortin, président, déclare la séance ouverte. Il est 18h06.

2. MOT DE BIENVENUE ET VÉRIFICATION DES PRÉSENCES.

Le quorum est constaté

3. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

IL EST PROPOSÉ PAR Pascal Offroy que l'ordre du jour soit adopté tel que déposé.

Adopté à l'unanimité.

4. DÉPÔT DU PROCÈS-VERBAL DU 24 FÉVRIER 2025

PROPOSÉ PAR Mme Mélissa Meunier.

ADOPTÉ PAR M. Pascal Offroy.

5. LECTURE ET DÉPÔT DU PROCÈS-VERBAL DU 14 AVRIL 2025

IL EST PROPOSÉ par Mélissa Meunier que le procès-verbal de la séance du 14 avril soit approuvé avec dispense de lecture (ou non) et sans modifications. **SECONDÉ PAR** Martin Girard.

6. POINTS DE SUIVI DU 14 AVRIL 2025

6.1 Spectacle de fin d'année

Une invitation sera faite aux parents bénévoles pour assister au spectacle en guise de remerciement.

6.2 Scène du gymnase

Une soumission pour réparer la scène a été faite. Le coût étant de plus de 10 000\$, Mme Carrier et M. Fortin ont décidé de trouver un autre soumissionnaire.

7. INTERVENTIONS ET QUESTIONS DU PUBLIC

Aucun point soulevé.

8. SDG

8.1 Fermeture du SDG en début d'année

Un sondage a été envoyé aux parents. Le nombre de parents intéressés à inscrire leur(s) enfant(s) était insuffisant pour ouvrir le Service de garde pendant les journées pédagogiques du 25 et 26 juin et du 25 et 26 août 2025.

9. Points pour adoption et approbation

9.1 SDG – Programmation des JP au SDG (approbation)

Un membre demande si, en ce qui concerne les enfants qui ne participent pas aux sorties mais restent au SDG, les coûts sont en cause. Un suivi sera fait au prochain CÉ.

9.2 Rentrée progressive – maternelle (approbation)

L'horaire est présenté et expliqué.

9.3 Effets scolaires et frais chargés aux parents (approbation)

Revue des listes pour chaque niveau.

9.4 Sorties (adoption)

Aucune sortie à faire adopter.

9.5 Budget PRO FORMA (adoption)

Revue du budget.

9.6 Plan de lutte et Code de vie

Mme Carrier explique les objectifs du plan de lutte :

- Outiller tous les membres du personnel afin que chacun puisse intervenir directement auprès d'un élève sans d'abord le référer à quelqu'un d'autre.
- Amener les enfants à dénoncer toute situation ; donner confiance aux jeunes et les rassurer que les adultes prendront la situation au sérieux.

Mme Carrier suggère l'utilisation d'une boîte à questions que les élèves pourraient utiliser de façon anonyme.

Mme Carrier passe en revue le Code de vie et explique qu'elle espère qu'on enseigne les valeurs de l'école aux élèves au cours de l'année scolaire.

L'ensemble des points ci-dessus est adopté / approuvé à l'unanimité.

10. Points d'information

10.1 Activités à l'école

Les activités à venir sont :

- Classe verte
- Fête des finissants
- Spectacle de musique et de cirque

M. Girard demande s'il y a un budget pour payer l'invité surprise du spectacle (Marco Caliani). Mme Carrier répond qu'on budget pourra être libéré comme lors de la venue de Louis-Jean Cormier.

10.2 AGA des parents – 18 septembre 2025

- Un rappel est fait à savoir que le bilan devra être présenté lors de AGA.
- On propose que l'AGA se tienne avant la rencontre des parents pour assurer une plus grande présence des parents.
- M. Girard rappelle le succès de la présence du CRIC pour aider les familles allophones avec la traduction et créer un sentiment d'appartenance.
- M. Bédard propose de projeter des vidéoclips captés lors d'activités à l'école Garneau pendant que les parents attendent dans le gymnase.
- Mme Carrier propose que l'AGA soit à 18h30 et que les rencontres de parents débutent à 19h15.

10.3 Suivi de l'organisation scolaire et du plan d'effectif

- Il y aura ouverture de 3 classes :
 - 1 x maternelle 4 ans
 - 1 x combinée 4^e / 5^e année
 - 1 x 5^e année

10.4 Bienvenue à la maternelle (retour)

- L'événement fut un succès.
- On souligne la participation des élèves du 3^e cycle lors de l'activité. Leur participation a été grandement appréciée

10.5 Semaine de l'éducation physique (retour)

- Les activités ont été un grand succès
- Mme Carrier souligne la participation des parents lors de la sortie au mont St-Hillaire

- Mme Meunier suggère un meilleur encadrement dans le cas de l'absence d'un enseignant étant donné que ça peut être plus difficile pour un suppléant de reconnaître les élèves de son groupe.
- M. Laplante propose l'utilisation de dossards pour mieux reconnaître les élèves d'un même groupe.

10.6 **Portes ouvertes Robotique (retour)**

- Grande participation des parents.
- Sylvain mentionne son souhait d'intégrer la robotique au projet éducatif ; une valeur ajoutée !
- Mme Carrier souligne l'implication du personnel.

11. **Points pour OPP**

Aucun point soulevé.

12. **Personnel enseignant et de soutien**

Aucun point soulevé.

13. **Questions diverses**

- Que se passe-t-il avec le projet de chien de Mme Larochelle ? Elle espère l'apporter d'ici la fin de l'année scolaire.

14. **Levée de la séance**

L'ordre du jour étant épuisé, la séance prend fin. Il est 19 h 43.